

# 月分請求書(外注用)

年 月 日

	御中
--	----

下記のとおり御請求申し上げます。

請求金額																				
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

工事NO.      工事名

- ① 請求書締切日は毎月末締切とし、翌月5日までに提出して下さい。期限を過ぎたものは翌月扱いとなります。
- ② 取引先コードは当社所定のコードを記入して下さい。未登録の場合は事前に登録を受けて下さい。
- ③ 工事番号は必ず御記入願います。

取引先コード			
住所・氏名 〒			
印			
TEL		FAX	
振込先	銀行名		支店名
	口座No.	普通・当座	
	口座名義(カナ)		

※振込先については登録済の方は記入不要です。  
新規・変更の場合は必ず御記入願います。

項 目	金 額 ( 税 抜 )
契 約 金 額	
契 約 増 減	
契 約 累 計	
当 月 迄 出 来 高	
前 月 迄 出 来 高	
当 月 出 来 高	
残 高	

内 訳	数 量	単 位	単 価	金 額
当 月 出 来 高				
消 費 税				
当 月 請 求 金 額				